



**AVIS APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT (EN PROCEDURE D'URGENCE)
N°03/RNIT/PPRD-NWSW/STB/2026 DU 16 JUIN 2026 POUR LE RECRUTEMENT D'UN
CABINET OU BUREAU D'ETUDES TECHNIQUE POUR LE CONTRÔLE ET LA
SUPERVISION DES TRAVAUX DE REHABILITATION DES ROUTES DANS LA REGION
DU NORD-OUEST.**

Financement : Budget du PPRD – Exercice 2026

1. OBJET DE L'APPEL D'OFFRES

Dans le cadre de la mise en œuvre du Plan Présidentiel de Reconstruction et de Développement des Régions du Nord-Ouest et du Sud-Ouest en 2026, le Président du Comité de Pilotage lance un Appel d'Offres National Restreint (Procédure d'urgence) pour le recrutement d'un Cabinet ou Bureau d'Etudes Technique pour le contrôle et la supervision des travaux de réhabilitation des routes dans la Région du Nord-Ouest.

2. CONSISTANCE DES PRESTATIONS

Les prestations objet du présent Appel d'Offres consistent en :

- Mission 1 : Direction de l'Exécution des contrats de Travaux (DET) ;
- Mission 2 : Ordonnancement, Pilotage et Coordination du chantier (OPC) ;
- Mission 3 : Assistance aux Opérations de Réception (AOR).

3. TRANCHES/ALLOTISSEMENT

Cet appel d'offres n'est pas en lots.

4. COUT PREVISIONNEL

Le cout prévisionnel des prestations à l'issue des études préalables est de cinquante millions (50 000 000) F CFA.

5. DELAI PREVISIONNEL D'EXECUTION

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet du présent Appel d'Offres est de six (06) mois.

6. PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation à cet appel d'offres est restreinte aux Cabinets et bureaux d'études techniques ou groupements de bureaux d'études préqualifiés listés ci-dessous :

| N° | Bidders | Adress |
|----|---|--|
| 1 | Joint-Venture BAMBUIY SERVICES AND TECHNIQUES AND UNIVERSAL COMPANY LTD | P.O.Box 425 Bamenda Tel.: 677 936 926 – 233 36 23 21 |
| 2 | DIDON CONSEILS SARL | Situé au Camp SIC Tsinga, Immeuble D, Appart 04 BP.: 30011 Yaounde, Tel.: 656 686 390 – 677 010 608 |
| 3 | BUTEC SARL | B.P.: 5931 Douala Tel.: 675 28 60 98 – 699 86 34 73 |

7. FINANCEMENT

Les prestations sont financées par le budget 2026 du Plan Présidentiel de Reconstruction et de Développement des Régions du Nord-Ouest et Sud-Ouest.

8. MODE DE SOUMISSION

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est exclusivement en ligne.

9. CAUTIONNEMENT PROVISOIRE

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 09 du DAO dont le montant s'élève à cinq cent mille (500 000) F CFA.

Cette caution timbrée, signée, datée et acquittée à la main, accompagnée du récépissé de consignation délivré par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC), doit être valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministre chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite, mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée, est considérée absente. Une caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des offres est irrecevable.

La copie scannée de la caution de soumission accompagnée du récépissé de la CDEC, est jointe dans l'offre administrative soumise en ligne. Les originaux de caution de soumission et du récépissé de la CDEC sont déposés dans une enveloppe scellée, au même moment que la copie numérique de l'offre témoins. Lors de l'ouverture des plis, l'enveloppe scellée contenant les originaux de caution de soumission et du récépissé de la CDEC est dépouillée pour vérifier l'authenticité desdits documents.

10. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

La copie physique du Dossier d'Appel d'Offres peut être consultées gratuitement au Siège du PPRD sis à Bastos, Yaoundé pendant de lundi à vendredi (entre 7h30 et 15h30) ou en contactant l'Unité de Passation des Marchés du PPRD au Tel: 679496768 et email: procurementmanager@pprdnsw.org, dès publication de l'avis d'appel d'offres notice.

Le Dossier d'Appel d'Offres peut également être consulté en ligne sur la plate-forme COLEPS accessible à www.publiccontracts.cm et www.marchespublics.cm ainsi que sur le site Web de l'ARPM (www.amp.cm).

11. ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu au Siège du PPRD sis à Bastos, Yaoundé pendant les heures ouvrables (7h30 et 15h30) de lundi à vendredi, dès publication de l'Avis d'Appel d'Offres et après présentation du reçu de versement dans le compte CAS ARMP de la BICEC, des frais d'acquisition du Dossier d'Appel d'Offres de montant de soixante mille francs (60 000) F CFA.

Au moment de retirer le Dossier d'Appel d'Offres, les soumissionnaires doivent être enregistrés en produisant leurs adresses de contact (BP, Fax, email, Téléphone, etc.).

Il est également possible d'obtenir la version électronique du Dossier d'Appel d'Offres en la téléchargeant gratuitement aux adresses indiquées ci-dessus. Toutefois, la soumission en version physique ou électronique, est conditionnée par le paiement préalable des frais d'acquisition du Dossier d'Appel d'Offres.

12. REMISE DES OFFRES

Les offres rédigées en Anglais ou en Français doivent être soumises sur la plate-forme COLEPS aux adresses www.publiccontracts.cm et www.marchespublics.cm au plus tard le ...20...JULI...2026..... à 13h.

Dans le cadre de cet Appel d'Offres, les offres doivent être remises uniquement en ligne. Bien vouloir consulter la procédure de soumission des offres en ligne jointe en Annexe de ce Dossier d'Appel d'Offres.

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plate-forme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MB pour l'offre administrative;
- 15 MB pour l'offre technique;
- 5 MB pour l'offre financière.

Les formats acceptés sont les suivants:

- PDF pour les documents textuels;
- JPEG pour les images.

Le Candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible "copie de sauvegarde", en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

Les offres soumises après le délai de soumission ne seront pas acceptées.

13. RECEVABILITE DES PLIS

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le SRIT ou offre uniquement en copies.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée ou n'étant pas acquittée à la main par l'institution émettrice ou encore non-accompagnée du récépissé de consignation de la CDEC, est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. OUVERTURE DES PLIS

L'ouverture des plis se fait en deux temps.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques aura lieu le ...20...JULI...2026..... à 14 heures par la Commission Spéciale de Passation des Marchés du PPRD (CSPM/PPRD), dans la salle de

conférence du PPRD, sis à Yaoundé, au quartier Bastos, derrière l'Hôtel Diplomate - Tél : 679496768/699259787, email : procurementmanager@pprdnsw.org.

Seules les offres financières des soumissionnaires ayant obtenu la note technique qualificative minimale de 70/100 seront ouvertes à 14 heures par la même Commission et dans la même salle à une date ultérieure après publication des résultats de l'évaluation technique.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à ces séances d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heure accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. CRITERES D'EVALUATION

Les offres seront évaluées sur la base des critères ci-après :

15.1. Critères éliminatoires

- a. Absence ou non-conformité de la caution de soumission acquittée à la main, timbrée, datée et signée, délivrée par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère chargé des finances et accompagnée du récépissé de la Caisse de Dépôt et de Consignation (CDEC) à l'ouverture des plis ;
- b. Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif au terme du délai de 48 heures accordées au soumissionnaire ;
- c. Fausse déclaration, manœuvres frauduleuses ou pièce falsifiée ;
- d. Note technique inférieure à soixante-dix (70) points sur cent (100) ;
- e. Présence d'informations financières dans l'offre administrative ou technique ;
- f. Absence dans l'offre technique d'une déclaration sur l'honneur par laquelle le soumissionnaire atteste non seulement qu'il n'a pas abandonné de marché au cours des trois (03) dernières années, mais aussi qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes annuellement établie par le Ministère des Marchés Publics ;
- g. Non-conformité du format des offres pour la soumission en ligne ;
- h. Absence la copie de sauvegarde de l'offre ;
- i. Absence de l'attestation de catégorisation ;
- j. Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
- k. Absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- l. Absence de la déclaration de respects des clauses sociales et environnementales datée et signée;
- m. Absence de CCAP et TDR datés signés assortis de la mention « lu et approuvé ».
- n. Absence de preuve d'une capacité financière d'un montant de 20,000,000 frs CFA.

15.2. Critères essentiels

L'Offre Technique sera évaluée suivant la grille de notation suivante :

| N° | Critères | Lot |
|----|---|-----|
| 1 | Présentation générale des offres | 05 |
| 2 | Références du BET | 15 |
| 3 | Expérience et qualification du personnel affecté à la mission | 60 |

| | | |
|---|--|------------|
| 4 | Ressources technique, logistique et matérielles nécessaires à la mission | 10 |
| 5 | Organisation, méthodologie et du plan de travail proposés | 10 |
| | TOTAL | 100 |

NB : Seules les soumissionnaires ayant obtenu une note supérieure ou égale à 70 points sur 100 seront qualifiés pour l'évaluation des offres financières.

16. ATTRIBUTION

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la mieux-disante.

17. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

La durée de validité des offres est de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour leur remise.

18. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Service des Marchés situé à l'Unité de Coordination du PPRD NO/SO à Bastos, Yaoundé (Tel: 679496768, procurementmanager@pprdnsw.org).

19. LUTTE CONTRE LA CORRUPTION ET LES MAUVAISES PRATIQUES

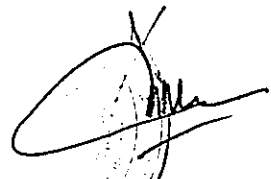
Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

18 JUN 2026

**LE PRÉSIDENT DU COMITÉ DE PILOTAGE DU PPRD NO-SOSO
(MAITRE D'OUVRAGE)**

Ampliations :

- MINMAP (Information) ;
- ARMP (pour publication et information) ;
- Président CSPM (pour information) ;
- Service des Marchés (pour archivage) ;
- Affichage (pour information).



Paul Easong



TENDER NOTICE

**RESTRICTED NATIONAL INVITATION TO TENDER (IN EMERGENCY PROCEDURE)
N°03/RNIT/PPRD-NWSW/STB/2026 OF 16 JUNI 2026 FOR THE RECRUITMENT OF A
TECHNICAL CONSULTING FIRM FOR THE PROJECT MANAGEMENT AND
SUPERVISION OF THE ROAD REHABILITATION WORKS IN THE NORTH WEST REGION.**

FINANCING: 2026 BUDGET OF THE PPRD

1. SUBJECT OF THE CALL FOR TENDER

Within the framework of the execution of the Presidential Plan for the Reconstruction and Development of the North-West and South-West Regions in 2026, the President of the Steering Committee hereby launches a Restricted National Invitation to Tender (emergency procedure) for the Recruitment of technical consulting firm for the project management and supervision of the road rehabilitation works in the North West Region.

2. NATURE OF THE SERVICES

The services covered by this call for Tender consist of:

- **Mission 1:** Supervision for the Execution of Works Contracts (DET);
- **Mission 2:** Scheduling, Management and Coordination of the site (OPC);
- **Mission 3:** Assistance with Reception Operations (AOR).

3. ALLOTMENT

This call for tender is not subdivided in lots.

4. ESTIMATED COST

The estimated cost of this tender issued from preliminary studies, is CFAF Fifty million (50,000,000).

5. ESTIMATED EXECUTION TIMEFRAME

The maximum period provided by the Project Owner for the execution of the services covered by this Call for Tender is Six (06) months.

This deadline shall start from the date of notification of the administrative order to commence services.

6. PARTICIPATION AND ORIGIN

Participation to this invitation to tender is restricted to pre-qualified candidates listed below:

| N° | Bidders | Adress |
|----|---|--|
| 1 | Joint-Venture BAMBUIY SERVICES AND TECHNIQUES AND UNIVERSAL COMPANY LTD | P.O.Box 425 Bamenda Tel.: 677 936 926 – 233 36 23 21 |
| 2 | DIDON CONSEILS SARL | Situé au Camp SIC Tsinga, Immeuble D, Appart 04 BP.: 30011 Yaounde, Tel.: 656 686 390 – 677 010 608 |
| 3 | BUTEC SARL | B.P.: 5931 Douala, Tel.: 675 28 60 98 – 699 86 34 73 |

7. FINANCING

The services covered by this Call for Tender is financed by the PPRD budget for the 2026 financial year.

8. SUBMISSION METHOD

The submission method for this tender is exclusively online.

9. BID BOND

Each bidder must include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond, issued by a bank establishment or financial institution approved by the Ministry in charge of finance to issue bonds for public contracts and whose list appears in document 09 of the Tender File (TF), of an amount of CFAF Five Hundred Thousand (500,000).

This bond, accompanied by the original copy of deposit receipt issued by the Deposits and Consignments Fund (CDEC), must be valid for up to thirty (30) days beyond the initial validity date of the tenders. The absence of a bid bond issued by a bank establishment or financial institution authorised by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public contracts will result in the outright rejection of the tender. A bid bond produced but unrelated to the relevant consultation is considered absent. A bid bond presented by a bidder during the bid-opening session is inadmissible.

The scan copy of the bid bond accompanied by the CDEC receipt, must be joined to the administrative documents submitted online. The original copy of this bond and the CDEC receipt, must be dropped off in a sealed envelope, at the same time that the backup copy of the offer. During bids opening, the sealed envelope containing the original copy of the bid bond and the CDEC receipt, must be opened to ascertain their authenticity and the conformity.

10. CONSULTATION OF TENDER FILE

The physical documents may be consulted free of charge at the PPRD Head Office in Bastos, Yaoundé from Mondays to Fridays (7:30 am to 3:30 pm) or contact (Tel: 679496768), email: procurementmanager@pprdnsw.org), from the date of publication of this notice.

They may also be consulted online on the COLEPS platform at www.publiccontracts.cm and www.marchespublics.cm, on the ARPM website (www.armp.cm).

11. ACQUISITION OF THE OF TENDER FILE

The Tender Document can be obtained from the PPRD Head Office in Bastos, Yaounde during working hours (7:30 am to 3:30 pm) Mondays to Fridays, upon publication notice, after the presentation of a receipt of the payment of a non-refundable sum of CFAF 60 000 (Sixty thousand), payable into the special account CAS-ARMP of the Public Contracts Regulatory Agency (PCRA) titled: Compte d'Affectation Spécial CAS-ARMP.

When collecting the Tender file, bidders must register by providing their full contact information (P.O.Box, Fax, Email, telephone, etc.).

It is also possible to obtain the electronic version of Tender file be free download from addresses indicated above. However, submission by physical or electronic means is conditional upon payment of the DAP purchases fees.

12. SUBMISSION OF TENDERS

The bid shall be submitted by the tenderer on COLEPS platform latest on 20 III 2026..... at 1 PM.

Besides, an uncompressed back-up copy of the bid saved in USB drive of CD/DVD, accompanied by the platform acknowledgement of receipt and the original bid bond shall be submitted, against a receipt and in sealed envelope to the PPRD Head Office in Bastos, Yaoundé from Mondays to Fridays (7:30 am to 3:30 pm) or contact (Tel: 679496768), email: procurementmanager@pprdnsw.org), latest on 20 June 2026 at 1 PM. It shall bear following:

RESTRICTED NATIONAL INVITATION TO TENDER (IN EMERGENCY PROCEDURE) N°03/RNIT/PPRD-NWSW/STB/2026 OF 16 JUNE 2026 FOR THE RECRUITMENT OF A TECHNICAL CONSULTING FIRM FOR THE PROJECT MANAGEMENT AND SUPERVISION OF THE ROAD REHABILITATION WORK IN THE NORTH WEST REGION.

“BACK-UP COPY, ORIGINAL BID BOND AND DEPOSIT RECEIPT ISSUED BY CDEC”

Bids written in English or French must be submitted on the COLEPS platform at www.publiccontracts.cm and www.marchespublics.cm no later than 20 June 2026 at 1 PM.

For this Tender, bids must be submitted online only. Please consult the online submission procedure in the appendix to this Tender document.

The maximum file sizes for documents submitted on the platform that constitute the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the financial Offer.

Accepted formats are:

- PDF for text documents;
- JPEG for images.

The bidder should use compression software to reduce the size of the files to be submitted.

Offers received after the submission deadline will be deemed inadmissible.

13. ADMISSIBILITY OF TENDERS

The administrative documents, the technical offer, and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The following will be inadmissible by the Project Owner:

- Envelopes bearing the bidder's identity;
- Envelopes received after the submission deadlines;
- Envelopes that do not comply with the submission method.
- Envelopes without indicating the identity of the Call for Tenders;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the SRIT or offering only copies;

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the Call for Tenders Documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by an organization or financial institution approved by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public procurement or failure to comply with

the models of the documents in the Call for Tenders Documents will result in the outright rejection of the offer without any recourse. A bid bond produced but having no connection with the consultation in question is considered absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

14. BID OPENING

Bids shall be opened in two phases.

The opening of administrative documents and technical offers shall take place on 20 July 2026 at 2 PM.

Only the financial offers of the tenderers that obtained a technical score of 70 points out of 100, shall be opened at PPRD Conference Hall, located at Bastos Yaounde by the same Tenders Board and in the same room on date to be announced after the publication of technical evaluation results.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a single duly authorized person of their choice, even in the case of consortium.

Under penalty of being rejected, only originals or true copies certified by the issuing service or administrative authorities must imperatively be produced in accordance with the Special Regulations of the invitation to tender. They must obligatorily be not older than three (3) months preceding the date of submission of bids or may be established after the signature of the tender notice.

In case of absence or non-conformity of any document in the administrative file during the opening of bids, after a 48 (forty-eight) hours deadline granted by the Board, the file shall be rejected.

15. EVALUATION CRITERIA

Tenders will be evaluated on the basis of the following criteria:

15.1. ELIMINATORY CRITERIA

- a. Absence or non-compliance of the bid bond, paid by hand, stamped, issued by a leading bank or an insurance company approved by the Ministry of Finance and accompanied by the receipt from the Caisse de Dépôt et de Consignation (CDEC) at the time of opening of the bids;
- b. Absence or non-compliance of a document in the administrative file at the end of the 48-hour period granted to the bidder;
- c. False declaration, fraudulent manoeuvres or falsified document;
- d. Technical score lower than seventy (70) points out of one hundred (100);
- e. Presence of financial information in the administrative or technical offer;
- f. Absence in the technical offer of a sworn statement by which the bidder certifies not only that it has not abandoned a contract in the last three (03) years, but also that it is not included on the list of defaulting companies established annually by the Ministry of Public Contracts;
- g. Non-compliance with the bid file format for online submissions;
- h. Absence of a backup key;
- i. Absence of categorization certificate;
Absence of a quantified unit price in the financial offer;
- j. Absence of the dated and signed integrity charter;
- k. Absence of the declaration of compliance with social and environmental clauses;
- l. Absence of SAC and ToR dated and signed.

m. Absence of proof of financial capacity at the tune of CFAF 20,000,000.

15.2 ESSENTIAL CRITERIA

The technical offer will be evaluated according to the following:

| N° | Essential Criteria | Point |
|-------|---|-------|
| 1 | General presentation of the offer | 05 |
| 2 | Bidder references | 15 |
| 3 | Experience and qualifications of the staff assigned to the mission | 60 |
| 4 | Technical, logistical and material resources required for the mission | 10 |
| 5 | Organisation, methodology and proposed work plan | 10 |
| TOTAL | | 100 |

Note: Only bidders with a score of 70 points or higher out of 100 will be eligible for the financial bid evaluation.

16. AWARD

The Contracting Authority will award the contract to the tenderer with the best evaluated bid based on a combination of technical, financial and/or aesthetic criteria.

17. VALIDITY OF OFFERS

The period of validity of offers is ninety (90) days from the deadline set for their submission.

18. ADDITIONAL INFORMATION

Additional (supplementary) technical information may be obtained during working hours from the Procurement Service at the PPRD NW-SW, Bastos Yaounde. (Tel: 679496768, procurementmanager@pprdnsw.org) during working hours (7:30 am to 3:30 pm) Mondays to Fridays or online on the COLEPS platform at www.publiccontracts.cm and www.marchespublics.cm.

19. FIGHT AGAINST CORRUPTION AND MALPRACTICES

For any report of practices, facts or acts of corruption, please call CONAC at number 1517, the Public Contracts Authority (MINMAP) (SMS or call) at numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

Yaounde, on 18 JUN 2026

THE PRESIDENT OF THE STEERING COMMITTEE OF
THE PPRD NW-SW
(PROJECT OWNER)

Copies:

- ARMP (for publication and information);
- Chairperson of STB (for information);
- Procurement Manager (for archiving);
- Display (for information).



Paul Easong